



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Alessandro Volta"

**I.T. Costruzioni, ambiente e territorio diurno, Liceo Artistico diurno,
I.T. Costruzioni, ambiente e territorio & Amministrazione, finanza e marketing serale**
Via Abbiategrasso, 58-Località Cravino - 27100 PAVIA

segreteria didattica tel 0382526353 segreteria amministrativa tel 0382526352 fax 0382526596
e-mail info@istitutovoltapavia.it pec: pvis006008@pec.istruzione.it
sito: www.istitutovoltapavia.it

Sezione associata Liceo Artistico Via Riviera, 39 - 27100 Pavia tel 0382525796 fax 0382528892
Scuola superiore in ospedale- Scuola in casa circondariale
CF 80008220180 P.I. 01093720181 codice IPA UFC11F



I.I.T. "A. VOLTA" (IPV)
Ministero dell'Università
e della Ricerca



Prot. 766/B1 Pavia 29/01/2020

**Amministrazione trasparente
Sezione bandi
Azione #25 PNSD "LA SFIDA DEL DIGITALE"**

AVVISO SELEZIONE TUTOR E GESTORE SITO WEB

finalizzato alla realizzazione del progetto formativo "LA SFIDA DEL DIGITALE" nell'ambito dei percorsi formativi nazionali e internazionali, in presenza e on line, sulle metodologie didattiche innovative secondo l'approccio "Challenge Based Learning" (CBL).

Corso Base di avvio alla metodologia didattica CBL e alla formazione sulla gestione da parte dei docenti di formati competitivi dedicati agli studenti basati sul CBL: HACKATHON - DEBATE

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto "Alessandro Volta" di Pavia

IN QUALITÀ di Dirigente di Istituto selezionato come snodo formativo per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Azione #25 PNSD Gestione di percorsi formativi sulle metodologie didattiche innovative con l'utilizzo delle nuove tecnologie, in particolare secondo l'approccio del Challenge based learning;

IN ATTUAZIONE del Decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale 21 giugno 2019, n. 250;

VISTA la L. 107/2015;

VISTO il documento emanato dal MIUR il 27 ottobre 2015 "Piano Nazionale Scuola Digitale"

VISTO il D. I. n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTA la comunicazione MIUR n. 27675 del 2 settembre 2019 - Azione #25 PNSD Istruzioni operative di inizio del progetto esecutivo di formazione e di rendicontazione;

VISTA la nota prot. n. 1216 del 11/10/2019 in cui si forniscono Istruzioni operative per la realizzazione del progetto;

VISTA la determina dirigenziale di emanazione del bando prot 762/B1 del 29/1/2020

VISTA la coerenza del progetto con il PTOF d'Istituto

RILEVATO che si configura la necessità di individuare figure professionali di TUTOR E GESTORE SITO per la formazione di docenti;

RILEVATA la necessità di attivare a scala nazionale ma soprattutto a livello provinciale e regionale due percorsi formativi di innovazione metodologica trasversale e formazione;

DATO atto che, in esito alla presente selezione, si procederà a stilare una graduatoria di TUTOR E GESTORE SITO da impiegare nelle attività inerenti i percorsi di cui sopra;

Emana

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di **tutor interni** e di **gestori interni della piattaforma webinar** per la realizzazione del progetto formativo "LA SFIDA DEL DIGITALE".

L'avviso è rivolto, per la figura del tutor, ai docenti interni dell'IIS VOLTA e, per la figura del gestore del sito web, ai docenti o ai tecnici informatici interni dell'IIS VOLTA in ordine di precedenza assoluta al personale di ruolo.

Per una miglior organizzazione, **i tutor dovranno essere massimo sei** e si occuperanno delle azioni del corso di loro competenza, in compresenza con gli esperti; verranno inseriti dal Direttore del corso, sentiti gli esperti, nei moduli a loro più confacenti in base alle competenze. La suddivisione delle ore verrà effettuata al momento della attribuzione delle nomine, dopo la progettazione di dettaglio.

I gestori interni della piattaforma webinar saranno due e opereranno in collaborazione con esperti e tutor.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente avviso regola la predisposizione di un elenco di tutor e gestori di piattaforma webinar e il conferimento di incarichi per le suddette figure da impiegare in corsi di formazione blended (sia a distanza che residenziale) su scala nazionale – ma preferibilmente a livello provinciale e regionale- rivolti a Dirigenti Scolastici e docenti di istituzioni scolastiche nell'anno scolastico 2019-2020. Si ritiene prioritario il concetto di territorialità per potenziare le nuove tecnologie negli ambienti didattici locali, dai quali è pervenuta richiesta di aggiornamento nell'ambiente ICT; il fine è quello di valorizzare strumenti che rispondano agli interessi degli studenti superando il *digital divide* e colmando il ritardo nell'utilizzo delle metodologie e dei supporti multimediali nella didattica quotidiana.

Art. 2 – Descrizione del corso

Il corso si terrà dal mese di marzo 2020 al mese di maggio 2020 -comunque non oltre il 10 giugno 2020- e sarà strutturato come segue:

MODULO 1 incontro webinar - 3 ore tra 1 e 15 marzo 2020

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI DEL MODULO

- - Introduzione generale, teorica e storica all'approccio *Challenge Based Learning* nel campo della didattica innovativa, compresa la presentazione sull'esperienza dei mentor-formatori coinvolti.
- - Presentazione generale e teorica di "Co-Creation Methodology1" e "Design Thinking Human-Centered Approach", modelli alla base dell'approccio *Challenge Based Learning*.
- - Presentazione generale delle varie tipologie e dei vari format di percorsi formativi-competitivi dedicati agli studenti basati sull'approccio *Challenge Based Learning* (hackathon, mode ecc.).

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti formatori 3 ore ciascuno; n. 1 gestore del sito

MODULO 2 - 1^ Giornata in presenza totale 7 ore

Data indicativa 20 marzo 2020

PRIMA PARTE DELLA GIORNATA: 3 ORE DI FORMAZIONE IN PLENARIA

per DS e docenti secondaria Primo grado e Secondo grado

CONTENUTI DELLA FORMAZIONE

Condivisione delle linee guida tecnico-operative e concettuali per l'ideazione, l'organizzazione e la conduzione di un laboratorio *challenge based*. Nello specifico:

- Opportunità e contesto di attivazione;
- Aspetti organizzativi e logistici;
- Scelta delle sfide tematiche e progettuali;
- Scelta del percorso/format formativo-competitivo più adeguato;
- Tempistiche, fasi di lavoro, materiali e strategie per la conduzione dei laboratori (tecniche di mentorship).

Creazione di n. 3 *working groups*

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti formatori (ciascuno per 3 ore);
n. 2 gestori del sito

SECONDA PARTE DELLA GIORNATA working groups- 4 ore ciascun gruppo

Simulazione formativa basata sulla progettazione di laboratori *Challenge Based* da parte dei docenti partecipanti al modulo formativo; a seguire, creazione *focus & working groups* con approfondimenti specifici relativi ai diversi percorsi formativi-competitivi scelti. Al termine del Training Camp, l'ultimo giorno, ogni gruppo di lavoro restituirà il proprio progetto con una presentazione completa delle attività ideate e che si desidera organizzare

Verranno attenzionati i seguenti percorsi/format formativi-competitivi:

- School Hackathon (hackathon per studenti di scuole secondarie superiori di secondo livello);
- Junior Hack (hackathon per studenti di scuole secondarie superiori di primo livello);
- Mode (laboratorio sulle tecniche di debate);

Gli argomenti trattati avranno rilevanza globale e favoriranno una profonda conoscenza dei contenuti multidisciplinari, ad esempio gli **Obiettivi di Agenda 2030**, i temi legati alla **Educazione Civica**, alla **Cittadinanza attiva**...

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti formatori ciascuno per 4 ore; n. 6 tutor ciascuno per 4 ore; n. 1 gestore del sito

MODULO 3 - 2^ Giornata in presenza totale 7 ore

Data indicativa venerdì 3 aprile

PRIMA PARTE DELLA GIORNATA: 3 ORE DI FORMAZIONE IN PLENARIA

Attività di formazione specifica di esplorazione relativa al **Collaborative Mapping** (laboratorio a squadre di mappatura percettiva basato sulla somministrazione di filtri di osservazione e questionari di mappatura partecipata). Al riguardo, questa task formativa si svolgerà in concomitanza con un'attività *outdoor* in un sito di particolare interesse storico, culturale, artistico o paesaggistico del territorio di riferimento; la mappatura che si propone è quella della ricerca-intervento che usa strumenti di *relational mapping* (mappa delle relazioni) e mappature partecipate: mappare diventa strumento di

relazione e condivisione delle conoscenze (*share knowledge*). Mentre si raccolgono dati si dialoga con le persone che vivono il territorio, si costruiscono insieme le nuove visioni, le nuove linee progettuali.

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti formatori (ciascuno per 3 ore); n. 2 gestori del sito

SECONDA PARTE DELLA GIORNATA: working group 4 ore

Attività di gruppo e di progettazione del laboratorio *Challenge Based* da parte dei docenti partecipanti al modulo formativo.

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti formatori ciascuno per 4 ore; n. 6 tutor ciascuno per 4 ore; n. 1 gestore del sito

MODULO 4 : WEBINAR 3 ORE DI FORMAZIONE

Data indicativa giovedì 16 aprile

DESCRIZIONE DEI CONTENUTI DEL MODULO

Condivisione delle linee guida tecnico-operative e concettuali per la gestione "post" dei laboratori *challenge based*.

Nello specifico:

- definizione dei criteri di valutazione dei progetti e scelta dei componenti di giuria per la valutazione dei progetti;
- tecniche di progettazione di un percorso di premialità esperienziale per gli studenti vincitori dei percorsi formativi-competitivi;
- strategie di accompagnamento delle migliori idee e proposte di natura progettuale che riguardano l'innovazione scolastica e che vengono generate durante percorsi formativi-competitivi basati sull'approccio *Challenge Based Learning*;
- monitoraggio e la valutazione dei risultati dei percorsi formativi-competitivi basati sull'approccio *Challenge Based Learning*, con l'obiettivo di acquisire strumenti di lettura e analisi del loro impatto sugli studenti e sull'intera comunità scolastica

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti formatori (ciascuno per 3 ore); n. 2 gestori del sito

MODULO 5 - Fase operativa in aula: lavoro in aula delle singole scuole dei partecipanti al corso

Totale 8 ore tra 17 aprile e 6 maggio 2020 sia per secondarie primo grado che secondo grado. Supporto a distanza da parte dei tutor del corso.

REALIZZAZIONE EVENTI nelle singole classi

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti (2 ore); n. 6 tutor (impegno previsto 6 ore ciascuno); n. 2 gestori del sito

MODULO 6 - 3^ Giornata in presenza 4 ore - Presentazione lavori, rielaborazione, confronto, conclusioni

Data indicativa 8/5/2020

WORKING GROUP SESSION (un'ora)

PLENARIA per 3 ore

Presentazione di tutti gli elaborati e *output* prodotti dai partecipanti durante il percorso di formazione.

FIGURE PER LA GESTIONE DEL MODULO: n. 3 esperti formatori (per 4 ore ciascuno); n. 6 tutor (per 4 ore ciascuno); n. 2 gestori del sito.

La scansione temporale dei moduli potrà essere lievemente modificata prima dell'inizio delle attività in accordo tra Direttore del corso, esperti e tutor. Così pure la suddivisione nei gruppi di lavoro verrà definita dopo l'iscrizione dei partecipanti.

Art. 3– Destinatari della selezione

Per la figura del tutor possono presentare la propria candidatura docenti interni all'IIS Volta, in ordine di precedenza assoluta al personale di ruolo, con comprovata esperienza di utilizzo delle metodologie digitali innovative nella pratica didattica.

Per la figura del gestore del sito web, possono presentare la propria candidatura i docenti o i tecnici informatici interni dell'IIS VOLTA in ordine di precedenza assoluta al personale di ruolo, con comprovata esperienza nella gestione di siti web.

Art. 4– Obiettivi formativi del corso

Il corso è dedicato a DS e docenti delle scuole di primo e di secondo grado che seguiranno in presenza i moduli 2, 3 e 6 e on line i moduli 1, 4 e 5. L'obiettivo generale del percorso di formazione è quello di far vivere ai DS e docenti partecipanti un'esperienza aperta di co-progettazione, partendo dall'analisi degli aspetti teorici della metodologia CBL in modo da fornire un quadro entro cui i docenti si troveranno ad operare.

Si analizzeranno le fasi della metodologia CBL e due esempi di tale metodologia DEBATE-HACKATHON.

Nella fase in presenza i corsisti sperimenteranno un'esperienza di DEBATE e di HACKATHON. Si darà priorità alla iscrizione di docenti e DS della Provincia/Regione per potenziare le nuove tecnologie negli ambienti didattici locali, dai quali è pervenuta richiesta di aggiornamento nell'ambiente ICT.

Art. 5– Tipologia di incarico e compensi

L'incarico sarà conferito da questa istituzione scolastica e definirà il ruolo, il numero degli interventi, le sedi e gli orari della formazione.

Nello specifico, l'incarico prevederà la realizzazione delle seguenti attività:

PER IL TUTOR

- collaborazione con il Direttore del corso, i formatori, gli altri tutor e il gestore del sito nella progettazione di dettaglio delle attività
- collaborazione con i formatori nella preparazione di materiali per formazione *on line*
- sostegno ai corsisti nell'attività di progettazione e di pianificazione della documentazione delle esperienze previste dal percorso formativo
- Tutoring lavori di gruppo, esercitazioni, ideazione e realizzazione di materiali di supporto alla didattica
- Tutoring nella fase operativa presso le scuole dei corsisti
- Monitoraggio finale

PER IL GESTORE DELLA PIATTAFORMA WEBINAR

- collaborazione con il Direttore del corso, i formatori, i tutor nella progettazione di dettaglio delle attività
- creazione della piattaforma
- gestione e risoluzione di ogni problematica legata del sito,
- formazione iniziale sull'utilizzo della piattaforma di formazione rivolta a tutti i corsisti
- pubblicazione sul sito dei materiali per formazione *on line*
- supporto tecnico ai tutor nelle fasi di tutoring in presenza e a distanza

Per attività sopra descritte è previsto: per i gestori del sito un compenso forfettario per ciascuno di € 600,00 lordo stato onnicomprensivo anche degli oneri a carico amministrazione; per i tutor, per le 27 ore, il compenso orario è di € 30,00 lordo stato onnicomprensivo anche degli oneri a carico amministrazione. Le ore totali previste per i sei tutor saranno 162.

Il compenso sarà liquidato solo se verranno attivati i percorsi formativi e a prestazione conclusa, previa consegna di una relazione e rendicontazione delle attività e a seguito dell'accreditamento da parte del competente Ufficio del MI, Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale.

Le attività formative inizieranno secondo i tempi di attuazione indicati nell'art. 1 e si concluderanno entro il 10 giugno 2020. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 6– Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposto a procedimenti penali
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dagli elenchi.

Art. 7– Modalità di partecipazione alla selezione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello ALLEGATO 1, dovranno autocertificare i requisiti di cui all'art.6 ed essere corredate da:

- CURRICULUM VITAE in formato Europeo

- DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità
- **Allegato 1a:** titoli ed esperienze professionali per la figura del tutor
- **Allegato 1b:** titoli ed esperienze professionali per la figura del gestore sito

dovranno pervenire a questo Istituto debitamente sottoscritte secondo le seguenti modalità (se dipendenti da PA o altra amministrazione i candidati devono produrre, all'atto della presentazione della domanda, l'autorizzazione rilasciata dall'ente di appartenenza ai sensi dell' articolo 508 del Decreto L.vo 16/04/1994 n. 297):

- in formato PDF (tutti i documenti) **tramite e-mail** esclusivamente all'indirizzo pvis006008@pec.istruzione.it entro e non oltre entro le ore 10.00 dell'11/2/2020 con oggetto: candidatura TUTOR O GESTORE SITO per la **realizzazione del progetto formativo "LA SFIDA DEL DIGITALE" PNSD azione #25.**
- **in busta chiusa** sigillata e controfirmata su entrambi i lembi riportante all'esterno indicazione entro e non oltre entro le ore 10.00 dell'11/2/2020 "Contiene candidatura TUTOR O GESTORE DEL SITO per la **realizzazione del progetto formativo "LA SFIDA DEL DIGITALE" PNSD azione #25.**

La scuola declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del candidato, oppure a mancata o a tardiva comunicazione di cambiamento di recapito, o comunque a cause non dipendenti dalla propria azione.

A seguito del conferimento dell'incarico la documentazione dovrà essere presentata con firma originale.

Art. 8– Modalità di valutazione delle candidature

La Commissione di valutazione nominata dal Dirigente Scolastico che la presiede, è composta da due docenti e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi o suo sostituto del medesimo Istituto con funzione di verbalizzatore; si riunirà il giorno 12/2/2020 alle ore 9.00; una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1a e All. 1b). Le esperienze professionali e i servizi dovranno essere già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

Il numero ideale di tutor è di sei; qualora i candidati idonei dovessero risultare quattro o cinque, il corso potrà comunque essere realizzato e il monte ore totale di 162 ore verrà suddiviso tra i tutor individuati; in caso di numero di candidati inferiore a quattro, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

Per i gestori del sito, in caso di numero di candidati inferiore a due, verrà emanato ulteriore bando di selezione.

Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 14/2/2020 . Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 10 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 10 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

I lavori della commissione tecnica saranno rimessi all'esame definitivo del Dirigente scolastico che, con atto proprio, provvederà alla individuazione dei soggetti destinatari di incarico al fine di soddisfare le esigenze di realizzazione del progetto di cui al bando.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati **tutti i dati e le informazioni necessari e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione**. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

In caso di parità di punteggio verrà assegnato l'incarico al candidato con minore età.

Art.9- Validità della graduatoria

Le graduatorie definitive avranno durata fino alla conclusione del progetto per il quale la selezione viene avviata.

Art. 10- Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dell'IIS Volta di Pavia Prof.ssa Paola Bellati.

Art. 11- Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento sulla privacy, noto come GDPR, pubblicato con il Decreto 101/18, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi con l'espletamento della presente procedura di selezione. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, unicamente a soggetti cui sia riconosciuta la facoltà di accedervi, per disposizioni di legge. Il trattamento dei dati personali è eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso agli atti che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 12 - Accesso agli atti

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter del procedimento curato dalla Commissione giudicatrice.

Eventuali notizie in merito ai contenuti della presente selezione potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica: pvis006008@pec.istruzione.it

Art. 13 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.istitutovoltapavia.it AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE SEZIONE BANDI.

Fanno parte integrante dell'avviso i seguenti allegati:

- Allegato 1: domanda di partecipazione
- Allegato 1a e allegato 1b: titoli ed esperienze professionali

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola Bellati

(Documento prodotto e conservato in originale informatico
e firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)